

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ ÖDÜL YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE TANIMLAR

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- Bu yönerge, Kilis 7 Aralık Üniversitesi'nde görevli akademik ve idari personelin, öğrencilerin, Üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşların çalışmalarında göstermiş oldukları başarı/üstün başarı ve hizmetlerin değerlendirilmesi, performanslarının artırılması ve çalışmalarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmeleri esaslarını düzenlemektedir.

Dayanak

MADDE 2- Bu Yönerge, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun 20. maddesi hükmüne istinaden 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 122. maddesi esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- Bu Yönergede adı geçen kavram ve terimlerin tanımları aşağıda belirtilmiştir.

- 1- Üniversite: Kilis 7 Aralık Üniversitesini,
 - 2- Rektör: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörünü,
 - 3- Senato: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Senatosunu,
 - 4- Genel Sekreterlik: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Genel Sekreterliğini,
 - 5- Komisyon: Rektörün görevlendireceği Rektör Yardımcısı, Fakülte Dekanları, Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürleri ve Genel Sekreter arasından belirlenecek 2 kişi ile 3 öğretim üyesi ve Üniversite Öğrenci Konseyi Başkanından oluşan Ödül Komisyonunu,
 - 6- Akademik Personel: Kilis 7 Aralık Üniversitesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na tabi olarak görev yapan personeli,
 - 7- İdari Personel: Kilis 7 Aralık Üniversitesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanuna tabi olarak görev yapan personel ile 4857 sayılı iş kanununa göre sürekli işçi pozisyonunda çalışan personeli,
 - 8- Öğrenci: Kilis 7 Aralık Üniversitesi fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında öğrenim gören ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini,
 - 9- Yönerge: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ödül Yönergesi'ni,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

AKADEMİK PERSONELE VERİLEBİLECEK ÖDÜLLER

MADDE 4- (1) Kilis 7 Aralık Üniversitesi'nde, ilgili ödül yılı içerisinde çalışmış veya çalışmakta olan akademisyenlerin, Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından belirlenmiş olan temel alanlarda araştırma, çalışma, eser, etkinlik ve hizmetlerini değerlendirerek üstün niteliklerini onaylamak, bilim ve sanat çalışmalarını desteklemek amacıyla aşağıdaki ödüller verilebilir:

(a) Akademik Ödül: Bilim insanı veya sanatçı yetiştiren, mensup olduğu bilim ve sanat dalının kurumsallaşması için çalışmalar yapan, geliştirdiği metot, teknoloji ve ortaya koyduğu eser ve etkinlikler ile ülkemizin bilimsel, ekonomik, spor ve sanat alanında gelişimine katkıda bulunan, mesleki kariyerinde ilerlemiş akademisyenlere verilir. Başvuruların değerlendirilmesinde; Kilis 7 Aralık Üniversitesi adresli bilimsel ve sanatsal faaliyetler veri tabanlarındaki yayınlar, bu yayınlara yapılan atıflar, ulusal ve uluslararası projeler, Türk Patent Enstitüsü tarafından onaylanmış ve yayınlanmış patentler, faydalı model/endüstriyel tasarımlar, ulusal ve uluslararası bilim ve sanat kurum veya kuruluşlarında gösterdiği performanslar ve bu kuruluşlardan aldığı ödüller dikkate alınır.

(b) Akademik Hizmet Ödülleri: Ödül verilecek tarih itibari ile Kilis 7 Aralık Üniversitesi'nde 20 yılını dolduran akademisyenlere bağlı oldukları birimce, 30 yıl hizmet vermiş olan akademisyenlere Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörlüğü tarafından Teşekkür Belgesi veya Takdir Belgesi, emekli olan akademik personele Teşekkür Belgesi veya Takdir Belgesi verilebilir.

(c) Kurumun İşleyiş ve Faaliyetlerine Katkı Ödülü: Üniversite bünyesinde yapılan sertifika programı, sosyal sorumluluk projesi, sempozyum, kongre, çalıştay vb. etkinliklerin düzenlenmesinde görev almış olanlara Rektörlük tarafından Teşekkür Belgesi veya Takdir Belgesi verilebilir.

Ödüllerin Verilmesi ve Süreci

MADDE 5-(1) Akademik Ödül kapsamındaki başvuru dosyasının Ek-1'deki Tablo-1 ve 2 esas alınarak hazırlanması gerekmektedir. Başvurular Fen Bilimleri ve Matematik Temel Alanı, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı ve Sağlık Bilimleri Temel Alanı olmak üzere 3 temel alanda ayrı ayrı değerlendirilir. Başvurular birim yönetim kurulları tarafından ön değerlendirmeye tabi tutulur. Her bir temel alanda ilk üçe giren başvurular birim yöneticileri tarafından Ödül Komisyonuna gönderilir.

(2) Başvuru yapacak olan akademik personel, bir önceki yılın faaliyetlerini ve kanıtlarını içeren dosyasını en geç Mart ayının son iş günü mesai saati bitimine kadar akademik birimine teslim eder. Başvurular ilgili Akademik Birim Kurulu tarafından bir ay içerisinde değerlendirilerek sonuçlar Ödül Komisyonuna gönderilir.

(3) Kurumun İşleyiş ve Faaliyetlerine Katkı Ödülleri kapsamındaki başvurular ilgili akademik birime yapılır ve Akademik Birim Kurulu tarafından değerlendirilir. İlk üçe giren başvurular Ödül Komisyonuna gönderilir.

(4) Önerilen adaylar Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ödül Komisyonu tarafından değerlendirilir. Komisyon, çalışmalarında gerek gördüğü her türlü bilgi ve belgeleri ilgili birimler veya kurum ve kuruluşlardan istemeye yetkilidir. Komisyon salt çoğunlukla toplanır ve kararlarını oy çokluğu ile alır. Komisyonun değerlendirmeleri, en geç Nisan ayı sonuna kadar tamamlanır ve karar Rektörlük Makamına sunulur.

(5) Kararların Rektörlük Makamınca onaylanmasını takiben her bir temel alanda ilk üçe giren adayların ödülleri, Üniversite tarafından düzenlenen bir törenle verilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İDARİ PERSONELE VERİLEBİLECEK ÖDÜLLER

Ödül Türleri

MADDE 6- (1) Emekli olan idari personele Teşekkür veya Takdir Belgesi verilebilir.

(2) Görevli oldukları kurumlarda olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yapmak suretiyle; kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlanmasında, kamu zararının oluşmasının önlenmesinde ve önlenemez kamu zararlarının önemli ölçüde azaltılmasında, kamusal fayda ve gelirlerin beklenenin üzerinde artırılmasında veya sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesinde somut olaylara ve verilere dayalı olarak katkı sağladıkları tespit edilen memurlara kurum amirlerinin önerisi, Komisyon kararı ve Rektörün onayı ile Teşekkür veya Takdir Belgesi verilebilir.

(3) Görevini özveri ile yürüten, sahip olduğu iş disiplini ve iş etiği ile çevresine örnek olan, etkili iletişim becerilerine sahip olan idari personele Teşekkür Belgesi veya Takdir Belgesi verilebilir.

Ödüllerin Verilmesi ve Süreci

MADDE 7- (1) Birim amirleri, ödül verilmesini önerdikleri adaylarını, en geç Mart ayının son iş günü mesai saati bitimine kadar Ödül Komisyonuna iletir. Komisyonun değerlendirmeleri, en geç Nisan ayı sonuna kadar tamamlanır ve karar Rektörlük Makamına sunulur. Ödül almaya hak kazanan personele Rektörlük tarafından Teşekkür Belgesi veya Takdir Belgesi verilebilir.

(2) Teşekkür Belgesi ve Takdir Belgesi verilmesi teklif edilen idari personel aşağıdaki şartları taşımak zorundadır;

- (a) Teklifin yapıldığı tarihte üniversitede çalışıyor olmak,
- (b) Teklifin yapıldığı tarihte aday memur olmamak,
- (c) Geçmiş hizmetlerinde hiç disiplin cezası almamış olmak veya almış olmakla birlikte afla, yargı kararı ile ya da 657 sayılı Kanunun 133'üncü maddesine göre bu cezaları silinmiş olmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

ÖĞRENCİLERE VERİLEBİLECEK ÖDÜLLER

Başarı Ödülleri

MADDE 8- (1) Kilis 7 Aralık Üniversitesi fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında öğrenim gören önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine verilir. Ödüle aday öğrencinin öğrenim süresince disiplin cezası almamış olması gerekir.

(a) Lisans/önlisans düzeyinde genel akademik not ortalamasına göre yapılan sıralamada fakülte/bölüm/programlarının normal örgün öğretim ve ikinci öğretim programlarından ilk üç sırada mezun olan öğrencilere,

(b) Kilis 7 Aralık Üniversitesi'ni ulusal ve uluslararası yarışmalarda temsil ederek dereceye giren öğrencilere,

(c) Sosyal sorumluluk projelerinde görev alan öğrencilere,

(ç) Öğrenci etkinliklerini başarılı bir şekilde yürüten, topluluk temsilcilerine, öğrenci başarı ödülleri verilebilir.

Öğrenci veya topluluk temsilcilerini, bağlı oldukları akademik birim ya da ilgili daire başkanlığı en geç Nisan ayının son iş günü mesai saati bitimine kadar Ödül Komisyonuna bildirir. Komisyonun değerlendirmeleri, en geç Mayıs ayı sonuna kadar

tamamlanır ve karar Rektörlük makamına sunulur. Ödül almaya hak kazanan öğrencilere Rektörlük tarafından Teşekkür Belgesi veya Takdir Belgesi verilebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

ÜNİVERSİTE DIŞINDAKİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA VERİLEN ÖDÜLLER

MADDE 9- (1) Üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlara aşağıdaki esaslara göre ödül verilebilir.

(a) Üniversitede araştırma, eğitim ve sanat faaliyetlerine önemli katkı sağlayan kişi, kurum ve kuruluşlara,

(b) Üniversitenin alt yapısına bağış ve yardımlarıyla katkıda bulunan kişi, kurum ve kuruluşlar ile bilimsel ve sosyal etkinliklerini kamuoyuna tarafsız ve eğitici biçimde yansıtan yazılı ve görsel basın kuruluşları ile bunların mensuplarına Kilis 7 Aralık Üniversitesi Yönetim Kurulu'nun Kararı ile Teşekkür Belgesi veya Takdir Belgesi verilebilir.

(2) Ödülün verileceği tarih Kilis 7 Aralık Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek ilan edilir.

ALTINCI BÖLÜM

ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 10- (1) Akademik ve idari personele verilecek ödüllerle ilgili sekretarya hizmetleri Genel Sekreterlik, öğrencilere verilecek ödüllerle ilgili sekretarya hizmetleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlara verilecek ödüllerle ilgili sekretarya hizmetleri ise Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülecektir.

(2) Ödül verilen akademik ve idari personel ile öğrenciler ve Üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlara ait bilgiler Kalite Yönetim Birimine yazılı olarak bildirilir.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Yönerge, Kilis 7 Aralık Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu yönergeyi Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
24.12.2020	2020/33-03

Ek 1: Ödüllendirme Ölçütleri

Bilim Sanat ve Teşvik Ödüllerinde adayların;

a) Yapılan çalışmaların Kilis 7 Aralık Üniversitesi adresli olması gerekmektedir.

b) Akademik ödüle başvurularında adayların; ilgili yılın 01 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında yayımlanan çalışmaları değerlendirmeye alınacaktır. (Yayınların sayı almış olması, kitapların ise basılmış olması gerekmektedir.

c) Değerlendirmeye alınacak çalışmaların puanlandırılması Tablo 1 ve Tablo 2'ye göre olacaktır.

Tablo 1: Değerlendirmeye alınacak çalışmalar ve genel puanlama tablosu

1. Yayınlar		PUAN			
a	"Science Citation Index (SCI)" "Social Sciences Citation Index (SSCI)" "Arts and Humanities Citation Index (AHCI)" de taranan, hakemli sürekli dergilerde yayımlanmış, editöre mektup, tartışma örnek olay sunumu ve özet türünden yayınlar dışındaki makaleler.	Q1	Q2	Q3	Q4
		30	26	22	18
b	"Science Citation Index (SCI)" "Social Sciences Citation Index (SSCI)" "Arts and Humanities Citation Index (AHCI)" de taranan, hakemli sürekli dergiler dışındaki; diğer uluslararası indekslerde taranan hakemli sürekli dergilerde yayımlanmış makale	10			
c	ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale	8			
d	Bu maddenin a ve b bendi kapsamındaki yayınlarda alanında bilime katkı sağlayan kitap kritiği makalesi (SBİ Temel Alanı için geçerli)	5			
e	Bu maddenin a bendi kapsamındaki dergilerde yayımlanan vak'a takdimi (SB Temel Alanı için geçerli)	5			
2. Kitaplar					
a	Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap	20			
b	Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü veya bölüm yazarlığı	10			
c	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap	15			
d	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü veya bölüm yazarlığı	8			
e	Eser Tahkiki	15			
	- Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri Temel alanından başvuran adaylar bu kapsamında en fazla 20 puan alabilirler. - Aynı kitaptaki bölümlerden sadece birisi dikkate alınır. - Alana özgü ansiklopedi maddelerinin üç veya daha çok maddesi bir kitap bölümü kabul edilir. Ulusal Yayınevi: En az dört yıl ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayınları Türkiye'deki üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış yayınevi. Uluslararası Yayınevi: En az dört yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayınladığı kitaplar Yükseköğretim Kurulunca tanınan sıralama kuruluşlarınca belirlenen dünyada ilk 500'e giren üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış olan yayınevi.				
3. Atıf Sayısı					

a	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde; uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için	3
b	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki endeksler tarafından taranan dergilerde; uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda bölüm yazarı olarak yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için	2
c	Ulusal hakemli dergilerde; ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için	1
	Bu kapsamda en fazla 20 puan alınabilir.	
	4. Proje Sayısı	
a	Devam eden veya başarı ile tamamlanmış AB Çerçeve Programı bilimsel araştırma projesinde koordinatör/baş araştırmacı olmak	15
b	Devam eden veya başarı ile tamamlanmış AB Çerçeve Programı bilimsel araştırma projesinde ortak araştırmacı olmak	10
c	Devam eden veya başarı ile tamamlanmış a ve b bentleri dışındaki uluslararası destekli bilimsel araştırma projelerinde (derleme ve rapor hazırlama çalışmaları hariç) görev almak	8
d	Üniversite dışındaki kamu kurumlarıyla yapılan başarıyla tamamlanmış veya devam eden bilimsel araştırma projelerinde koordinatör/yürütücü olmak	8
e	Üniversite dışındaki kamu kurumlarıyla yapılan başarıyla tamamlanmış veya devam eden bilimsel araştırma projelerinde (derleme ve rapor hazırlama çalışmaları hariç) görev almak	6
f	Kamu-üniversite-sanayi iş birliği kapsamında gerçekleştirilen başarıyla tamamlanmış veya devam eden bilimsel araştırma projelerinde koordinatör/yürütücü olmak	8
g	Kamu-üniversite-sanayi iş birliği kapsamında gerçekleştirilen başarıyla tamamlanmış veya devam eden bilimsel araştırma projelerinde (derleme ve rapor hazırlama çalışmaları hariç) görev almak	6
h	Üniversite veya kamu kurumlarıyla yapılan başarıyla tamamlanmış veya devam eden bilimsel araştırma projelerinde koordinatör/yürütücü olmak	3
ı	Üniversite veya kamu kurumlarıyla yapılan başarıyla tamamlanmış veya devam eden bilimsel araştırma projelerinde (derleme ve rapor hazırlama çalışmaları hariç) görev almak	2
	5. Patent Sayısı	
a	Uluslararası patent	20
b	Ulusal patent	10
c	Faydalı model/endüstriyel tasarım	10

Tablo 2: Değerlendirmeye alınacak yayın, kitap, bölüm yazarlığı ve patentlerde her yazar için hesaplanacak puanlama oranları

Yazar Sayısı	Oran
1	%100
2	Birinci yazar ve/veya sorumlu yazar %100, ikinci yazar %90
3	Birinci yazar ve/veya sorumlu yazar %90, ikinci yazar %80, üçüncü yazar %70

4	Birinci yazar ve/veya sorumlu yazar %80, diğ�er yazarlar %50
5 ve �zeri	Birinci yazar ve/veya sorumlu yazar %70, diğ�er yazarlar %40